**Guanajuato, Gto., a \_\_\_\_\_**

**ASUNTO: Solicitud de Reclutamiento y Validación de Perfil**

**OFICIO: \_\_\_\_**

**Lic. Roberto Hurtado Aviña**

**Director de Recursos Humanos**

**Presente**

Por medio del presente, se solicita de la manera más atenta se realice reclutamiento y validación de perfil de acuerdo a la información que se detalla a continuación:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Secuencial/ Puesto** | **Nivel** | **Puesto Funcional** | **Municipio** | **Causa que origina la solicitud de reclutamiento.** |
|  |  |  |  |  |
| Observaciones: | | | | |

Para tal efecto, adjunto al presente se envía el soporte documental correspondiente:

* Requisición de Personal.
* Descripción de puesto.

Sin otro asunto en particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e,**

**NOMBRE DE LA PERSONA FIRMANTE**

**DIRECTOR(A) GENERAL / ÁREA DE ---**