

NOMBRE DE PAM:

LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO.

SECUENCIA DE FIRMA:

- JEFE (A) DE INVENTARIOS – **REVISOR Y FIRMANTE.**
- DIRECTOR (A) DE SERVICIOS GENERALES - **FIRMANTE**
- DIRECTOR (A) GENERAL ADMINISTRATIVO (A) – **FIRMANTE**
- DIRECTOR (A) GENERAL DE LA UNIDAD RESPONSABLE QUE ESTÁ EN REVISIÓN – **FIRMANTE**
- COORDINADOR (A) ADMINISTRATIVO – **REVISOR**